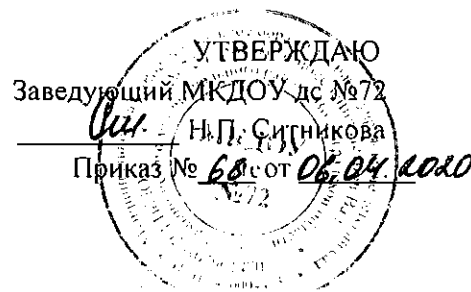
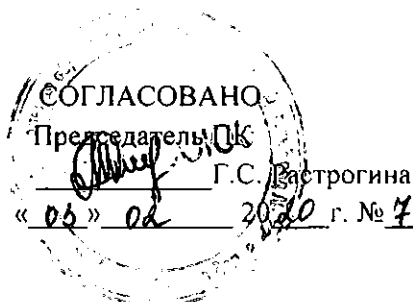


Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №72 городского поселения Петров Вал  
Камышинского муниципального района Волгоградской области



### Положение

о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №72 городского поселения Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области

Принято на Общем собрании Трудового коллектива  
Протокол от « 14 » 03 2020 г. № 3

г.п. Петров Вал  
2020 г.

## Положение

о порядке обучения и проверке знаний по охране труда руководителей, специалистов, работников  
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №72  
городского поселения Петров Вал  
Камышинского муниципального района Волгоградской области.

### I. Общие положения.

1.1. В соответствии со ст. 225 ТК РФ все работники, в том числе руководители организаций, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда. Согласно ч.2 ст.212 и ст.214 ТК РФ работодатель обязан обеспечить за свой счет, а работник обязан пройти обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, прохождению инструктажей по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда. Основным документом, определяющим правила прохождения обучения, является Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденный постановлением Минтруда России и Минобробразования России от 13.01.03 № 1/29 (зарегистрирован в Минюсте России 12.02.03, регистрационный № 4209), который устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации положений Трудового кодекса РФ об обучении в области охраны труда, Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ от 13.01.2003 № 1/29, в соответствии с ГОСТ 12.0.004-2015. Система стандартов безопасности труда «Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

1.3. Положение служит организационно-методической основой обучения по охране труда работников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №72 городского поселения Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее-ДОУ).

1.4. Положение не заменяет специальных требований к проведению обучения по охране труда, инструктажа и проверки знаний требований охраны труда работников, установленных другими действующими правовыми актами, а также органами государственного надзора и контроля.

1.5. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников возлагается на заведующего ДОУ.

### II. Обучение безопасности труда в форме проведения инструктажа.

2.1. Проведение инструктажей заключается в изложении в устной или письменной форме инструктором инструктируемому лицу конкретных требований безопасного совершения трудовой функции. Инструктаж включает в себя: ознакомление с условиями труда на рабочем месте, с требованиями безопасности и охраны труда, содержащихся в локальных актах ДОУ, инструкциях по охране труда, а также с безопасными методами и приемами выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшему.

2.2. При приеме на постоянную или временную работу с работниками ДОУ должны проводиться:  
-вводный инструктаж;  
-первичный инструктаж на рабочем месте.

2.3. В процессе работы с работниками образовательного учреждения должны проводиться:  
-повторный инструктаж;  
-внеплановый инструктаж;  
-целевой инструктаж.

- 2.4. Вводный инструктаж в соответствии с Программой вводного инструктажа по охране труда в ДОУ, согласно Приложению N 2 к настоящему Положению, проводит заведующий ДОУ для всех, принимаемых на работу в ДОУ.
- 2.5. Инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый, целевой) проводят заместитель завхоз, старший воспитатель, прошедшие в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.
- 2.6. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по Программе Первичного инструктажа на рабочем месте в ДОУ согласно Приложению №3 к настоящему Положению, разработанной и утвержденной в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ по охране труда, инструкций по охране труда, и завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы. Знания проверяет работник ДОУ, проводивший инструктаж.
- 2.7. Повторный инструктаж проходят все работники образовательного учреждения не реже одного раза в полугодие, кроме инструктажа для неэлектротехнического персонала, которому присваивается I группа по электробезопасности, проводится с периодичностью не реже 1 раза в год. Повторный инструктаж проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, инструкции по охране труда в полном объеме.
- 2.8. Внеплановый инструктаж проводится:
- при введении в действие новых и изменении законодательных, и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
  - по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля или по решению заведующего ДОУ;
  - при перерывах в работе более 60 дней;
  - при введении в действие новых или изменении инструкций по охране труда; -при нарушении работающими требований охраны труда, по решению заведующего ДОУ.
- Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин, вызвавших необходимость его проведения.
- 2.9. Целевой инструктаж проводится перед выполнением разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями работника образовательного учреждения.
- 2.10. О проведении всех видов инструктажей должны быть сделаны записи в соответствующих журналах регистрации инструктажей по охране труда, оформленных согласно Приложению №1 к настоящему Положению, с обязательной подписью инструктируемого, инструктирующего и указанием даты проведения инструктажа.

### III. Обучение по охране труда в обучающих организациях.

- 3.1. Обучению по охране труда в обучающих организациях подлежат:
- ✓ Заведующий ДОУ;
  - ✓ Старший воспитатель;
  - ✓ Завхоз;
  - ✓ уполномоченный по охране труда;
  - ✓ председатель и члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
  - ✓ председатель и члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда.
- 3.2. Специальное обучение по охране труда проводит обучающая организация, осуществляющая образовательную деятельность и аккредитованная в установленном порядке на основе учебных программ.
- 3.3. Сотрудники, подлежащие специальному обучению, проходят обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – не реже одного раза в три года.

### IV. Обучение безопасности труда непосредственно на работе.

- 4.1. Обучение безопасности труда работающих лиц проводится непосредственно на работе силами и средствами ДОУ по учебным программам, разработанным с учетом требований нормативной документации, согласованным и утвержденным заведующим ДОУ, для следующих категорий работников ДОУ:
- работники рабочих профессий, а также обслуживающий персонал;

-педагоги ДООУ, учебно-вспомогательный персонал исключая тех, кто прошёл специальное обучение в обучающих организациях.

#### V. Обучение безопасности труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте.

5.1. Обучение по охране труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте проводится для отдельных категорий работников ДООУ при их поступлении на работу, при переводе на другое место работы с изменением должности для практического освоения безопасных методов и приемов выполнения работ.

5.2. Стажировка проводится для:

- *старшей медсестры*
- *младшего воспитателя*
- *завхоза*
- *повара*
- *машиниста по стирке белья*
- *подсобного рабочего*
- *уборщика служебных помещений*
- *дворника*
- *сторожа*
- *рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.*

5.3. Стажировка проводится под руководством завхоза по специальным программам.

5.4. В процессе индивидуальной стажировки завхоз стажировки организует:

составление программы стажировки;

знакомство стажирующегося со всеми работниками ДООУ и условиями их труда, правилами внутреннего трудового распорядка, основными функциями хозяйственной части и требованиями охраны труда;

ознакомление стажирующегося с пакетом документов, необходимых для работы:

должностная инструкция, локальные нормативные акты по охране труда и др;

наблюдение и контроль за выполнением работы стажирующегося и корректировку его действий;

5.5. По окончании стажировки заведующий ДООУ издает распоряжение о допуске стажирующегося к самостоятельной работе.

5.6. При неудовлетворительных итогах стажировки стажирующийся обязан пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

#### VI. Организация обучения безопасности труда в форме проверки знаний требований охраны труда.

6.1. Проверка знаний требований охраны труда является основным критерием профессиональной компетенции всех лиц, связанных с обеспечением безопасности труда, выполнением требований охраны труда и организацией их соблюдения работающими в процессе порученной им работы.

6.2. Проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники образовательного учреждения в плановом порядке. Для проведения проверки знаний требований охраны труда создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда работников (далее - комиссия) в составе не менее 3 человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном законодательством порядке.

6.3. Комиссия состоит из председателя комиссии и 2-х членов комиссии. Проверку знаний требований охраны труда комиссия может проводить в составе не менее трех членов комиссии.

6.4. Члены комиссии должны иметь документ о проверке знаний требований охраны труда, выданный учебным центром.

6.5. Очередная (внеочередная) проверка знаний требований охраны труда работников образовательного учреждения, проводится в соответствии с Программой обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников образовательного учреждения согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

6.6. Проверка знаний требований охраны труда лиц, поступивших на работу в образовательное учреждение, проводится не позднее одного месяца после назначения на должность.

6.7. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда проводится независимо от сроков проведения предыдущей проверки:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда;
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования или внедрении новых технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда;
- при переводе работника на другое место работы или назначении его на другую должность, требующую дополнительных знаний по охране труда;
- по требованию должностных лиц органов государственного контроля и надзора при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;
- после аварий, несчастных случаев, а также при неоднократном нарушении работниками образовательного учреждения требований нормативных правовых актов по охране труда;-при перерыве в работе в данной должности более одного года.

6.8. Результаты проверки знаний требований охраны труда оформляются протоколом по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению. Протокол подписывается председателем комиссии (в случае его отсутствия -заместителем председателя комиссии) и членами комиссии, принимавшими участие в работе комиссии, и сохраняется до очередной проверки знаний требований охраны труда.

6.9. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение по форме согласно приложению N 6 к настоящему Положению.

6.10. Работник образовательного учреждения, получивший неудовлетворительную оценку при проверке знаний требований охраны труда, обязан пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

## VII. Обучение безопасности труда в виде специального обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим.

7.1. Обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим проводится для всех работников при приеме на работу, при переводе на новую работу, а также по необходимости в течение одного месяца

7.2. К обучению могут привлекаться сторонние специалисты и обучающие организации. Учебные программы всех инструктажей и видов обучения должны включать в себя вопросы оказания первой помощи.

7.3. Обучение приемам оказания первой помощи может быть организовано в виде специального обучающего курса.

Приложение 1

### Журнал регистрации вводного инструктажа

Дата	ФИО инструктируемого	Год рождения	Должность инструктируемого	Наименование подразделения, в которое направляется инструктируемый	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	Подпись	
						инструктирующего	инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7	8

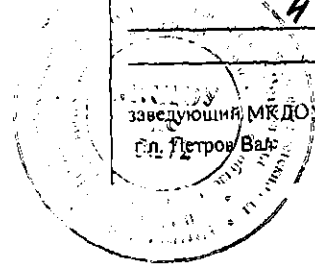


ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ НАДПИСЬ

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью

4 (четыре)

листа



*С.п. Петров Вал*

Н.П. Ситникова

