От работодателя:

Заведующий МКДОУ дс № 72

_____

Н.П. Ситникова

04.06.2021г

От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации МКДОУ дс №72

_____

О.С. Илюхина

04.06.2021г

ДОПОЛНЕНИЯ
В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №72 городского поседения Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области

Стороны договорились внести следующие дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №72 городского поселения Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области.

1. Раздел **II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» подпункт 2.4. «Прекращение трудового договора (эффективного контракта)** дополнить подпунктами 2.4.16-2.4.26. следующего содержания:

«2.4.16. В образовательной организации определены два вида временной дистанционной работы:

- непрерывная (постоянная) – на срок не более 6 месяцев (если у в учреждении есть такая потребность);

- периодическая – когда идет чередование работы дома и в офисе (тоже при наличии потребности в таком режиме работы).

Исключительными обстоятельствами перевода сотрудников на дистанционную работу могут быть – катастрофа, авария, несчастный случай на производстве, стихийное бедствие, эпидемия, решение органа госвласти или местного самоуправления. Любой исключительный случай, который угрожает жизни или нормальным жизненным условиям людей.

Срок временного перевода не должен превышать период действия исключительных обстоятельств, из-за которого работников направили на дистанционную работу.

2.4.17. Согласие работника на дистанционный перевод в исключительных случаях не требуется. Вносить изменения в трудовой договор не потребуется.

По окончании временного перевода работодатель обязан предоставить работнику работу на прежних условиях (статья 312.ТК РФ).

2.4.18. С документом (локальным актом, приказом) о переводе на дистанционную работу работника необходимо ознакомить в образовательной организации лично либо направить на электронную почту по адресу, указанному в трудовом договоре с работником.

2.4.19. На дистанционную работу в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад №72 городского поселения Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области могут быть переведены работники, занимающие должности:

- заведующий;
- старший воспитатель;
- делопроизводитель.

2.4.20 Работодатель выплачивает дистанционному (удаленному) работнику (по договоренности) компенсацию за использование принадлежащих ему или арендованных им оборудования, программно-технических средств защиты информации и иных средств, а также возмещает расходы, связанные с их использованием.

2.4.21. Работники, которым оборудование было предоставлено работодателем (по договоренности), ежемесячно получают денежную компенсацию за использование электроэнергии и интернета для осуществления трудовой деятельности в размере 100 рублей.

2.4.22. Работники, которые используют свое оборудование (по договоренности), так как оно не было предоставлено работодателем, ежемесячно получают денежную компенсацию за использование оборудования, электроэнергии и интернета для осуществления трудовой деятельности в размере 250 рублей.

2.4.23. Выплаты, предусмотренные указанными в пунктах 2.4.21; 2.4.22 выплачиваются работником один раз в месяц в день выплаты зарплаты за вторую половину месяца – 1 числа каждого месяца .

2.4.24. Сумма выплаты, указанная в пунктах 2.4.21; 2.4.22 выплачивается пропорционально отработанному времени. За дни, когда трудовую функцию работник не выполняет по причине болезни, отпуска, диспансеризации и т.д. компенсационную выплату он не получает.

2.4.25. Для работника, временно выполняющего дистанционную работу:

- режим работы;
- продолжительность и периодичность, когда сотрудник выполняет работу удаленно;
- время, когда работник должен быть на связи;
- интервал времени в течение, которого работник должен перезвонить работодателю (в случае если работник не ответил на входящий от работодателя звонок);
- время, когда работник должен проверять электронную почту;
- правила действия случае болезни работника, если он не может выполнять свои обязанности, как он сообщает об этом работодателю и в какие сроки;
- условия и порядок выхода работодателем работника, который временно работает дистанционно, в образовательную организацию или порядок выхода сотрудника по своей инициативе
- порядок взаимодействия работодателя и работника по работе, а также способы передачи результатов работы и отчетов о выполненной работе по запросам работодателя;
- дополнительные, по сравнению с ТК РФ, обязанности образовательной организации по охране труда;
- иные вопросы организации временной дистанционной работы.

определяются условия выполнения данной работы дополнительным соглашением к Трудовому договору (эффективного контракта).

2.4.26.Трудовой договор с дистанционным работником может быть расторгнут по инициативе работодателя в случае, если в период выполнения трудовой функции дистанционно работник без уважительной причины не взаимодействует с работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции, более двух рабочих дней подряд (статья 312.3 ТК РФ)».

2. Все остальные условия Правил внутреннего распорядка остаются без изменений.

Заведующий МКДОУ дс №72

Н.П. Ситникова

Председатель первичной профсоюзной организации МКДОУ дс №72

О.С. Илюхина

ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ НАДПИСЬ

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

3 (три) листа

заведующий МКДОУ дс№70

г.п. Петров Вал Н.П. Ситникова